

Amministrazione	AZIENDA MULTISERVIZI AMERINO MARCHESE & M.A.N. S.R.L.	Tipologia ente	Società in controllo pubblico	Comune sede legale	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	05022	Numero di registro	41253						
Codice fiscale o Partita IVA	00115370553	Link di pubblicazione		Provincia sede legale			Data	05/06/2024						
Griglia di rilevazione	2.2	ALEGATO 2.2 ALLA DELIBERA N. 213/2024 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2024 ENTI PUBBLICI ECONOMICI, SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO DI CUI AL. § 1.2.		Comuni dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative?	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile?	NOTE			
Consumi e collaboratori	Trattari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Incarchi di collaborazione, consulenza, professionali (da pubblicare in tabelle)	Per ogni incarico di collaborazione, di consulenza o incarico professionale, inclusi quelli attivati	Ente 30 gg dal conferimento (ex art. 16-bis, co. 1, d.lgs. n. 33/2013)	1) natura dell'incarico	100%	100%	100%	100%				
				2) oggetto della prestazione		100%	100%	100%	100%					
				3) ragione dell'incarico		100%	100%	100%	100%					
				4) durata dell'incarico		100%	100%	100%	100%					
				5) curriculum vitae del soggetto incaricato		100%	100%	100%	100%					
				6) compunti contrattuali derivanti, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, nonché agli incarichi professionali, (visti quali attivati)		100%	100%	100%	100%					
				7) tipo di procedura seguita per la selezione del contraente e il numero di partecipanti alla procedura		100%	100%	100%	100%					
Selezione del Personale	Reclutamento del personale	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 16, lett. d), l. 190/2012 Art. 19, co. 2 e 3, d.lgs. 175/2016	Criteri e modalità	Provvedimenti/regolamenti generali che stabiliscono criteri e modalità per il reclutamento del personale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%					
				Avvisi di selezione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	67% - 99%	100%	100%	67% - 99%	La data indicata non deve essere superiore alla data di pubblicazione				
Performance	Ammonitore complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Premialità	Criteri di distribuzione dei premi al personale e ammonitore aggregato dei premi effettivamente distribuiti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%					
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui la società in controllo pubblico detiene direttamente quote di partecipazione anche indiretta, con indicazione dell'ente, della funzione attribuita e della attività svolta in loro favore o della attività di servizio pubblico affidata, ad esclusione delle società, partecipate, di cui la società in controllo pubblico è azionaria, controllata o altro parte dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%					
				Per ciascuna delle società:										
				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%					
				2) misura dell'eventuale partecipazione della società	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%					
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%					
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'ente sul bilancio della società	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%					
				5) numero dei rappresentanti della società negli organi di governo e trattamento economico complessivo a loro spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%					
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%					
				7) incarichi di amministrazione della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%					
				Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico (in art. sito dell'ente)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%					
				Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (in art. sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%					
				Collegamento con i siti istituzionali della società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%					
				Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, incarichi di partecipazione in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, ammissione di partecipazioni sociali, ammissione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal presente regolamento art. 22	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none	none
Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	none	none					none	none					
Per ciascuno degli enti:														
1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	none	none					none	none					
2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	none	none					none	none					
3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	none	none					none	none					
4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'ente sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	none	none					none	none					
5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a loro spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	none	none					none	none					
6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	none	none					none	none					
7) incarichi di amministrazione dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	none	none					none	none					
Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico (in art. sito dell'ente)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	none	none					none	none					
Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (in art. sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	none	none					none	none					
Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	none	none					none	none					
Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenzino i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none	none				
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità con cui le amministrazioni devono attendere per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none	none				
				Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none					
				Per ciascun atto:										
				1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none					
				2) importo del vantaggio economico concesso	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none					
				3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none					
				4) ufficio funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none					
				5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none					
				6) siti al progetto selezionato	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none					
				7) siti al curriculum vitae del soggetto incaricato	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none					
				Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none					
				Bilanci	Bilancio di esercizio	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 6, co. 4, d.lgs. 175/2016	Bilancio di esercizio	Bilancio di esercizio in forma integrale e semplificata, anche con ricorsi e rappresentazioni grafiche	Annuale (entro 30 gg dalla data di approvazione)	100%	100%	100%	100%	
								Provvedimenti della p.a. sociale che fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Temporaneo	100%	100%	100%	100%	
Servizi erogati	Carta dei servizi a standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi a standard di qualità	Provvedimenti concernenti in cui le società in controllo pubblico garantiscono il corretto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, fissati dalla p.a. sociale	Temporaneo	none	none	none	none	none	non sono stati adottati provvedimenti specifici per verificare l'adempimento a indicazione del GUP dell'entità controllata dell'Ente			
				Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none					
				Metodi del ricorso al giudizio popolare dei clienti di interesse particolare, diversi dai modelli nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico ai fini di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Temporaneo	none	none	none	none					
				Sentenza di definizione del giudizio	Temporaneo	none	none	none	none					
				Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Temporaneo	none	none	none	none					
				Costi contabilizzati	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none				
				Libro di attesa	Croni di attesa fotografici di pubblicazione a carico di enti, società e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per parte dei servizi erogati	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	none	none				
				Servizi in rete	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di	Temporaneo	none	none	none	none				
				Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 198/2009 Art. 1, c. 14, lett. a), d.lgs. n. 198/2009 Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza Atti di accertamento delle violazioni	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, oppure misure correttive di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge 190 del 2012, (MAG 231)	Annuale	100%	100%	100%	100%	
								Nominativo e recapito del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Temporaneo	100%	100%	100%	100%	
								Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recanti i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, lett. a), d.lgs. n. 198/2009)	100%	100%	100%	100%	
								Atti di accertamento delle violazioni	Temporaneo	none	none	none	none	
				Altri contenuti	Accesso Civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90 Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" (concernente dati e documenti relativi alle attività di pubblico interesse, esclusi i segreti e quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria) Accesso civico "generalizzato" (concernente dati e documenti relativi alle attività di pubblico interesse, esclusi i segreti e quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria)	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o del soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere istruttorio, attivabile nei casi di mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo	100%	100%	100%	100%	
Nome Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo	100%	100%					100%	100%					
Nome Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo	100%	100%					100%	100%					
Linee guida Anac FOIA (del 13/09/2016)	Regolamento degli accessi	Periodico	100%					100%	100%	100%				

Documento di attestazione

- A. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV istituito presso AZIENDA MULTISERVIZI AMERINO-NARNESE-A.M.A.N. S.C.P.A. ha effettuato, alla luce della delibera ANAC n. 213/2024, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencato nella scheda verifiche al 31/05/2024.
- B. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV ha svolto gli accertamenti:
- tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ove ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013;
 - in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall'Organismo o soggetto con funzioni analoghe all'OIV.

Sulla base di quanto sopra, l'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV

ATTESTA CHE

L'amministrazione ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente /Società trasparente";

L'amministrazione NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione "Amministrazione trasparente /Società trasparente", salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;

ATTESTA

la veridicità¹ e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nella scheda verifiche rispetto a quanto pubblicato sul sito web dell'Amministrazione.

Data 06/06/2024

Firma dei componenti dell'Organismo o del soggetto con funzioni analoghe all'OIV

VILMA MEDORI

¹ Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe e quanto pubblicato sul sito web istituzionale al momento dell'attestazione.